



VETRI SPECIALI

IL MONDO IN UNA BOTTIGLIA

L'azienda

Vetri Speciali S.p.A si occupa della produzione e vendita di bottiglie "speciali" di grande qualità fornendo i marchi italiani e internazionali più prestigiosi al mondo nel campo della produzione vitivinicola (dei vini fermi e degli spumanti), olearia e degli spirit.

Nasce nel 1994 a Trento come Società Commerciale e diventata industriale nel 2005 con la fusione per incorporazione di tre stabilimenti produttivi.

Con sede in pieno centro a Trento, oggi conta quattro Stabilimenti Produttivi, tutti ubicati nel Triveneto.

La vicinanza delle varie Sedi permette di essere molto flessibili e di creare sinergie logistiche e produttive.

Attualmente l'organico è di circa 800 persone.

Esigenza

Proprio per aumentare la sinergia tra le sedi è nata l'esigenza di rendere digitale il processo di gestione delle Richieste di Acquisto (RdA).

Questo processo è diventato critico per l'Azienda sia per la sua importanza che per il numero di RdA gestite (circa 9.000 all'anno).

E' un processo trasversale che riguarda tutti i reparti dell'azienda e tutte le Sedi.

L'attuale ERP non rispondeva alle nuove esigenze in termini di velocità di gestione e di condivisione di tutta la documentazione legata ad ogni singola RdA.

La decisione presa quindi è stata quella di "integrare" l'attuale ERP con le funzionalità del Workflow di Arxivar.

Ulteriori "desiderata" erano di avere un sistema di controllo dei tempi di percorrenza, un'analisi degli stati del processo e la disponibilità, in digitale, di tutta la documentazione legata ad ogni singola RdA.

A fronte di questo progetto ci si attendeva una migliore gestione delle RdA che poi si sarebbe tramutata in un miglioramento generale aziendale e del livello di servizio offerto ai clienti.

Soluzione

Il processo è stato analizzato e schematizzato nei suoi dettagli.

Si è cercato di strutturarla in modo da limitare al minimo l'impatto sugli utenti finali, infatti per il caricamento dell'RdA nulla è cambiato per l'utente che continua ad inserirla nell'ERP.

Il grosso cambiamento tecnologico e operativo si scatena con l'inizio del processo di gestione. Contrariamente al passato non vengono più stampati i documenti cartacei e organizzati in fascicoli ma il tutto è gestito con documenti digitali tutti collegati tra loro e immediatamente disponibili a tutti coloro che ne hanno autorizzazione o necessità di lettura.

Il workflow parte dopo l'immissione nel gestionale e si chiude, dopo il suo completamento, andando ad aggiornare dei dati presenti nel gestionale stesso.

La prima approvazione è data dal responsabile/capo reparto e poi, a seconda della tipologia dell'RdA, segue il suo percorso approvativo coinvolgendo i responsabili interessati (ci sono circa una decina di tipologie di RdA differenti e quasi tutti gli uffici possono essere coinvolti).

Durante il ciclo approvativo sono ovviamente gestibili i "ritorni" al richiedente per eventuale mancanza di informazioni necessarie al proseguo del percorso.

In ogni momento si possono allegare al workflow documenti esterni (es. mail, documenti vari, ...) e/o le offerte relative alle richieste fatte al fornitore.

L'utente è sempre guidato nel processo di gestione RdA da istruzioni precedentemente definite per completare correttamente ogni sua attività.

Grazie all'integrazione con la piattaforma di Business Intelligence (in questo caso Qlik) vengono monitorati gli stati delle RdA e gli eventuali ritardi nell'esecuzione dei task assegnati agli utenti. Questa combinazione BPM/BI permette di avere sotto controllo le RdA in esecuzione e/o completate, ricordiamo circa 800 al mese.

Benefici

Il precedente processo manuale non era più sostenibile per gli alti numeri di RdA trattati. Il risultato del progetto ha avuto i seguenti benefici:

- Uniformità della gestione da parte di tutti gli uffici.
- Facilità di utilizzo da parte di tutti gli utenti.
- Digitalizzazione di tutti i documenti legati ad ogni singola RdA, archiviazione degli stessi e facilità di recupero di informazioni.
- Drastica riduzione dei consumi di carta.
- Aumento dell'efficienza di tutti gli uffici coinvolti in tutte le 5 sedi grazie all'univocità del processo.
- Notevole velocizzazione del processo e diminuzione dei tempi di risposta ai clienti.
- Disponibilità delle informazioni necessarie per l'approvazione 24/24 e in ogni luogo grazie all'interfaccia browser.
- Aumento del "patrimonio" aziendale in termini di documentazione e di recupero di informazioni storiche, sempre disponibili e sempre aggiornate.
- Sicurezza degli accessi e visibilità dei documenti esclusivamente per gli interessati.
- Visione "unica" di tutte le richieste provenienti dalle diverse sedi.
- Analisi costante dello stato delle RdA con possibilità di intervenire prontamente negli eventuali "colli di bottiglia".

Parola al Cliente

"Grazie a [Palladio](#) per la consulenza e ad [ARXivar](#) per l'infrastruttura siamo riusciti a digitalizzare con successo un'attività aziendale che precedentemente consumava tempo e risorse.

Tutti gli utenti hanno apprezzato la digitalizzazione del processo vedendo immediatamente un miglioramento nel loro lavoro quotidiano, avendo pieno monitoraggio del processo di acquisto: dai tempi approvativi, alle effettive tempistiche di arrivo della merce richiesta.

Inoltre, per Vetri Speciali, i benefici sono stati immediati e quantificabili.

Vista la buona riuscita del progetto, stiamo continuando a digitalizzare nuovi e vecchi processi."

Marco Guarascio - IT Manager